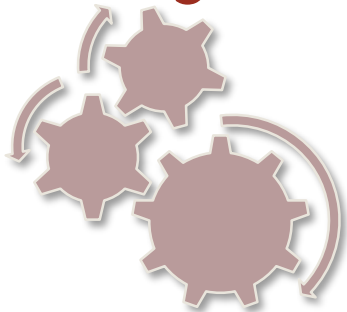


# Que fait-on dans un BTS SAM ?

Des enseignements professionnels :



## OPTIMISATION DES PROCESSUS ADMINISTRATIFS

Gérer, diagnostiquer et améliorer les processus administratifs



## GESTION DE PROJETS

Planifier, mettre en œuvre et contrôler les projets



## COLLABORATION À LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Participer au recrutement, à la formation, au suivi des indicateurs sociaux, à la qualité de vie au travail, ...

Des enseignements généraux :

2 langues vivantes : Anglais et Espagnol

Un enseignement de CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRSSION

Un enseignement économique, juridique et managérial.

Dispositif MOPI pour l'aide à la création d'entreprise

## Des Ateliers de professionnalisation :

Mise en œuvre d'un Projet pédagogique composé de missions et de réalisations menées par les étudiant.e.s.

Organisation de visites d'entreprises, conférences, invitations de professionnels, ...

14 semaines de stage sur deux ans, dont une période dans un contexte international

**BTS SAM**  
**LGT SAINT**  
**JOSEPH DE CLUNY**